

# ŠKOLNÍ ŘÁD KONZERVATOŘE

(platný od 10. listopadu 2011)

## Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

### Práva žáků školy

1. Žáci mají právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a na poradenskou pomoc školy nebo poradenského zařízení v záležitostech, které se vzdělávání podle školského zákona týkají. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a případné změny v průběhu studia a udělení výchovných a kázeňských opatření u nezletilých žáků mají právo i jejich rodiče nebo zákonní zástupci.
2. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost (§ 21. odst. 3 školského zákona).
3. Pokud se žák domnívá, že jsou potlačována jeho práva, obrací se na učitele hlavního oboru, ročníkového učitele nebo na vedení školy.
4. Své podněty, připomínky a návrhy mají žáci možnost sdělit vedení školy i prostřednictvím svých volených zástupců na pravidelných setkáních zástupců ročníků s vedením školy nebo prostřednictvím školské rady.
5. Žáci mají právo žádat ve stanovených termínech a v odůvodněných případech o uznání předchozího vzdělání, odložení klasifikace, přerušení vzdělávání, zařazení nepovinného předmětu apod. Žádosti se podávají na předepsaných tiskopisech a ve stanovených termínech studijnímu oddělení školy.
6. Žáci mají právo na svobodný přístup k informacím vyplývajících ze zákona č. 106/99 Sb.
7. Zletilí žáci mají právo být voleni do školské rady.
8. Žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat.
9. Žáci mají v rozvrhu hodin uvedenou patnáctiminutovou přestávku. Při mimořádných situacích (např. hodiny, kdy to vyžaduje charakter výuky) lze tuto přestávku zrušit.

## Povinnosti žáků

1. Žáci jsou povinni dodržovat školní řád (žáci ubytovaní v domově mládeže vnitřní řád Domova mládeže KJJ), plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem. Svým studijním úsilím, chováním, vystupováním ve škole a na akcích školy přispívat k dobrému jménu KJJ.
2. Projevy vandalismu a úmyslného poškození majetku školy jsou považovány za hrubé porušení školního řádu a jsou řešeny nejpřísnějším postihem, tj. vyloučením ze studia.
3. Žáci jsou povinni docházet do školy pravidelně a včas, řádně se vzdělávat a zúčastňovat se vyučování všech povinných předmětů a zvolených nepovinných předmětů dle stanoveného rozvrhu.
4. Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni na vyžádání poskytnout škole (u ubytovaných v domově mládeže i tomuto zařízení) v souladu s § 28 odst. 2 a 3 školského zákona osobní a zdravotní údaje, údaje o zákonných zástupcích atd., které jsou podstatné pro průběh vzdělávání, ubytování v domově mládeže nebo bezpečnost žáka.
5. Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni informovat školu (u ubytovaných v domově mládeže i toto zařízení) o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání či ubytování.
6. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy a řádně se vzdělával.
7. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni na vyzvání ředitele školy nebo vedoucího domova mládeže osobně se zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání nebo ubytování v domově mládeže.
8. Do školy je zakázáno přivádět cizí osoby bez ohlášení a zapsání na recepci školy.
9. Vstupní karty jsou nepřenositelné a jejich zapůjčení jiné osobě je považováno za závažný přestupek proti školnímu řádu. Pokud žák kartu zapomene, je povinen zapsat se při vstupu do školy na vrátnici do knihy návštěv a při odchodu se odepsat.
10. Vodění zvířat do budovy školy je zakázáno.
11. Ve všech prostorách školy a v jejím vymezeném okolí platí zákaz kouření.
12. Ve škole, na akcích pořádaných školou a v domově mládeže je zakázáno konzumovat alkoholické nápoje, nosit, distribuovat a užívat návykové látky. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako závažný přestupek.
13. Do školy a jejího nejbližšího okolí je přísně zakázáno nosit pyrotechnické předměty a zbraně nebo předměty, které za ně mohou být považovány.

14. Zvláště hrubé verbální napadení a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo domova mládeže jsou považovány za závažné porušení školního řádu a jsou řešeny nejpřísnějším postihem, tj. vyloučením žáka ze studia.
15. Žákům je zakázáno manipulovat ve škole a v domově mládeže s elektrickými spotřebiči v rozporu s BOZP a s rozvodem elektrického proudu. To se týká zejména přístupu do rozvaděčů elektrického proudu.
16. Při výuce hry na nástroj, souborů, zpěvu a při cvičení ve třídách je přísně zakázáno mít otevřená okna. Větrat lze pouze o přestávkách nebo v době klidu ve třídě. Nedodržení tohoto ustanovení se považuje za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.
17. V průběhu vyučovacích hodin je zakázáno používat mobilní telefony. Používat notebook, MP3 a podobné přístroje či pořizovat zvukový nebo obrazový záznam hodiny je povoleno pouze se souhlasem vyučujícího.
18. Ve škole jsou přísně zakázány jakékoliv projevy rasové nesnášenlivosti, xenofobie, šikany a extremismu, stejně tak je zakázáno nosit oděvy a jejich součásti, které k těmto projevům vybízejí.
19. Pokud se v budově školy stane žákovi úraz, je jeho povinností to neprodleně nahlásit ročníkovému učiteli nebo vedení školy, v případě nedostupnosti kterémukoli vyučujícímu nebo ve vrátnici školy.
20. Žáci školy všech ročníků jsou povinni zúčastňovat se vzdělávání v každém předmětu nejméně na 70 % z hodin určených vzdělávacím programem školy (učebním plánem). Zbývajících 30 % nesplněné docházky musí být řádně omluveno. Z této povinnosti může být za předpokladu splnění klasifikačních podmínek udělena výjimka. Tuto výjimku navrhuje vyučující pedagog dotyčného předmětu a rozhoduje o ní vedoucí příslušného oddělení. Omluvy z rodinných důvodů se uznávají, pokud doba nepřítomnosti nepřesáhne 3 dny za sebou a během školního roku celkem 7 dnů.
21. Absence žáka se eviduje ve studentském průkazu. Ihned po skončení absence předloží žák ročníkovému učiteli studentský průkaz s omluvenkou s uvedením důvodu nepřítomnosti a podpisem rodičů (zákonných zástupců). Při častých absencích žáka nasvědčujících zanedbávání školní docházky bude ročníkový učitel vyžadovat doložení důvodu nepřítomnosti potvrzením lékaře, a tuto skutečnost vyznačí ve studentském průkazu žáka. Jinak se absence považuje za neomluvenou.
22. Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, ředitel vyzve školy písemně žáka (zákonného zástupce), aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Zároveň ho upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal posledním dnem této lhůty (viz § 68 školského zákona).
23. O uvolnění ze vzdělávání na dobu delší než 3 dny požádá žák s dostatečným předstihem (tj. alespoň týdnem) písemně ředitele školy. Žádost musí obsahovat důvod a souhlasné vyjádření profesora hlavního oboru, ročníkového učitele a vedoucího oddělení. O vyřízení této žádosti je žák neprodleně písemně vyrozuměn. Toto vyrozumění se předává osobně proti podpisu žáka, případně poštou. O každé plánované nepřítomnosti je žák povinen uvědomit

předem pedagogy, u kterých je vzděláván individuálně, pedagogy kolektivních předmětů a svého ročníkového učitele. U nezletilých žáků žádá o uvolnění ze vzdělávání zákonný zástupce. Uvolnění je podmíněno dobrým plněním studijních povinností a dobrou docházkou do školy.

#### 24. Žáci starší osmnácti let postupují u bodů 22. – 24. takto:

1. Absenci do 5 kalendářních dnů z důvodů nemoci, návštěvy lékaře, rehabilitace apod. omlouvají sami. Prostřednictvím potvrzení vydaným lékařským zařízením či lékařem do studentského průkazu si omlouvají absenci, která přesáhne 5 dnů školního vyučování. V případě častých absencí nasvědčujících zanedbávání školní docházky může škola žádat potvrzení od lékaře i v případě absence kratší 5 dnů.
2. O uvolnění z vyučování ze závažných důvodů žádají sami. Uvolnění z vyučování mohou být, pokud o to písemně požádají s dostatečným (tj. alespoň týdenním) předstihem ředitele školy. Uvolnění je podmíněno dobrým plněním studijních povinností a dobrou docházkou do školy.
3. Nepředvídanou neúčast na vyučování oznamují škole rovněž sami.
4. Při pětidenní a delší neomluvené neúčasti ve vyučování se ředitel školy obrací přímo na žáka, aby neprodleně doložil důvod své nepřítomnosti.
5. Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně žáka, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Zároveň ho upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal posledním dnem této lhůty (viz § 68 školského zákona).

### Změny v průběhu vzdělávání

1. Žák může ze závažných důvodů požádat ředitele školy o souhlas k přerušení vzdělávání. Žádost musí obsahovat důvody k přerušení vzdělávání a termín ukončení přerušení. Vzdělávání může být během studia přerušeno maximálně 2x, celková délka přerušení nesmí překročit dobu dvou let. Na žádost žáka může být přerušení vzdělávání ukončeno i před uplynutím doby přerušení vzdělávání. Ukončení přerušeno vzdělávání s žádostí o pokračování ve vzdělávání oznámí žák písemně vedení školy neprodleně po skončení důvodů pro jeho udělení. O vyřízení žádostí je žák písemně vyrozuměn do 30 dnů. Vyrozumění se předává osobně proti podpisu žáka, zákonného zástupce, případně poštou.
2. Pokud žák svůj návrat do školy v termínu do 31. srpna písemně neoznámí, nebude s ním pro následující školní rok z kapacitních důvodů školy (pokud bude stav naplněn) počítáno.
3. Škola může poskytnout studijní úlevy v těchto případech:
  - a) ze zdravotních důvodů, doložených lékařským vysvědčením.
  - b) osvobození z docházky a klasifikace ostatních předmětů, pokud je žák absolvoval na jiné škole, může povolit ředitel školy podle § 70 a 71 školského zákona a dalších prováděcích předpisů.

O uznání vzdělání může žák požádat kdykoliv v průběhu studia formou žádosti o uznání vzdělání na studijní oddělení. Žáci prvních ročníků tak učiní nejpozději do 24. 8. před nástupem do školy. Žádost musí být doložena příslušnými doklady. O vyřízení žádosti je žák písemně

vyrozuměn do 30. září. Toto rozhodnutí se předává osobně proti podpisu žáka, případně poštou. Uznání vzdělání se nevztahuje na předměty, které jsou specifické pro KJJ a na jiné škole se nevyučují nebo jejich obsah a hodinová dotace se liší (např. Dějiny populární hudby a jazzu, Žánrová harmonie a další).

4. Mimořádně nadaným a talentovaným žákům může být v odůvodněných případech povolen podle § 18 školského zákona a dalších prováděcích předpisů individuální vzdělávací plán. Podmínky pro jeho udělení jsou stanoveny ve vnitřním dokumentu školy Individuální vzdělávací plán žáka KJJ.
5. Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Jejich obsah a termín stanoví ředitel.
6. Žádosti žáků vyšších ročníků o nepovinné předměty se podávají do 20. června příslušného školního roku. O vyřízení žádosti bude žadatel vyrozuměn písemně a na místě veřejně přístupném, a to do 31. srpna příslušného školního roku.
7. V případě vážných zdravotních důvodů nebo mimoškolního účinkování žáka, které nebylo možno předvídat, je možné požádat o studijní úlevy a individuální studijní plán kdykoliv během školního roku. O vyřízení této žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn do 15 dnů ode dne podání žádosti.

### **Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

1. Během celého školního roku jsou žáci konzervatoře průběžně zkoušeni z odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů ústní i písemnou formou podle rozhodnutí jednotlivých vyučujících. Praktické zkoušky z hlavních oborů a dalších předmětů dokladujících umělecké dovednosti (tanec, herectví, povinný klavír apod.) probíhají průběžně, pololetně a na závěru každého ročníku, vyjma 4. a 6. ročníku a podle požadavků vzdělávacích programů, pokynů vedení školy a vedoucích oddělení. Komisionální zkoušky probíhají podle § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., podle požadavků vzdělávacích programů a rozhodnutí ředitele školy.
2. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí. Hodnocení žáka z hlavního oboru se uskutečňuje po vykonání komisionální zkoušky.
3. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
4. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

5. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy z těchto předmětů opravnou komisionální zkoušku. Komise je nejméně tříčlenná, předsedou je ředitel školy nebo učitel, kterého pověří ředitel. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu. Výsledek zkoušky vyhlásí veřejně předseda komise v den konání zkoušky.
6. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
7. V případě, kdy žák (zákonný zástupce) má pochybnost o správnosti hodnocení svého vzdělávání, může požádat o komisionální přezkoušení.
8. Ředitel školy může žákovi, který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
9. Další podrobnosti hodnocení žáků upřesňuje klasifikační řád školy, který je nedílnou součástí tohoto školního řádu.

### **Pravidla pro hodnocení chování žáka**

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé (za 9 – 12 neomluvených hodin)
- 3 – neuspokojivé (za 13 a více neomluvených hodin)

Ke snížené známce z chování lze přistoupit i při jiných závažných porušeních školního řádu. Přestupky se posuzují individuálně a s přihlédnutím k širším souvislostem. Snížené známky z chování se udělují po projednání na pedagogické radě na závěr každého pololetí.

### **Výchovná opatření**

1. V souladu s § 31 školského zákona a § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb., uděluje ředitel školy a ročníkoví učitelé žákům některá z uvedených výchovných nebo kázeňských opatření:

- Důtka ročníkového učitele (za 5 – 8 neomluvených hodin)
- Důtka ředitele školy (za 9 – 12 neomluvených hodin)
- Podmíněné vyloučení (za 13 - 16 neomluvených hodin)
  
- Vyloučení ze studia (za 17 a více neomluvených hodin, pokud žákovi již dříve bylo prokazatelně předáno alespoň jedno rozhodnutí o

udělení výchovného nebo kázeňského opatření a nedošlo-li k nápravě)

2. K udělení výchovného opatření lze přistoupit i při jiných porušeních školního řádu.
3. Za vynikající studijní výsledky, vzornou reprezentaci školy a mimořádné skutky může ředitel školy udělit žákovi pochvalu.

### **Uznání předchozího vzdělání**

1. Ředitel školy uzná podle § 70 zákona č. 561/2004 Sb., ucelené dosažené vzdělání žáka, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem.  
Uznání částečného vzdělání může ředitel školy vyhovět, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud žák znalosti z tohoto vzdělání prokáže při zkoušce stanovené ředitelem školy.  
Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní ho z vyučování a z hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.
2. Za ucelené dosažené vzdělání žáka se považuje vzdělávání ve střední škole, konzervatoři, vyšší odborné škole nebo vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, které je doloženo dokladem o jeho úspěšném ukončení nebo jiným prokazatelným způsobem. Doklad o úspěšném ukončení vzdělávání v zahraničí musí být opatřen nostrifikační doložkou nebo osvědčením o rovnocennosti dosaženého vzdělání (§ 7 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb.).
3. Ředitel školy vždy uzná ty části vzdělávacího programu, jejichž obsah a rozsah je shodný v uceleném absolvovaném a současně studovaném oboru vzdělání. Uznání dosaženého vzdělání se netýká osvobození z předmětů u absolventské zkoušky. Pro tento případ platí § 10 odst. 5 vyhlášky MŠMT č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.
4. Shodnost obsahu předchozího vzdělání se vzdělávacím programem KJJ posoudí v každém individuálním případě komise jmenovaná ředitelem školy.
5. Za částečné vzdělání se považuje absolvování pouze některých ročníků jiné střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy nebo vysoké školy v České republice nebo v zahraničí, či jiné vzdělání, zejména v odborných kurzech nebo jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky (§ 7 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb.).

## **Podmínky zacházení s majetkem školy**

1. Je zakázáno vynášet inventář z jednotlivých tříd - zejména nástroje, audiotechniku a pulty bez vědomí vyučujícího.
2. Hudební nástroje a jejich příslušenství, případně další věci z majetku školy, mohou být používány mimo budovu školy jen se souhlasem učitele hlavního oboru a vedoucího oddělení. Odpovědnost za případnou ztrátu či poškození nese vypůjčitel. Vynášení jakéhokoliv majetku školy mimo budovu je bez povolení přísně zakázáno a bude posuzováno jako závažný přestupek.
3. Používání tříd a sálu ke cvičení se řídí pravidly, která jsou uživatelé povinni dodržovat. Učebny se žákům školy půjčují bez poplatku. Ten, kdo si učebnu vypůjčí, je povinen ve vlastním zájmu zkontrolovat, je-li v místnosti vše v pořádku a případné závady ihned nahlásit do vrátnice nebo vedení školy. Po odchodu z učebny je nutné zhasnout světla a zavřít okna. Klíč od učebny si nikdo z uživatelů nesmí po jejím opuštění ponechat u sebe, ale musí jej vždy vrátit zpět na vrátnici či do klíčového trezoru. Nedodržení tohoto příkazu bude postihováno. Odpovědnost za poškození majetku školy má ten, kdo si učebnu vypůjčí.
4. Žáci, kteří v budově konzervatoře vykonávají soukromou pedagogickou činnost, jsou povinni uzavřít nájemní smlouvu o pronájmu učebny.
5. Škola neodpovídá za případnou ztrátu nebo poškození předmětů, které jsou v osobním vlastnictví žáka, nebyl-li výslovně požádán, aby je do školy přinesl.
6. Žáci ubytovaní v apartmánu umístěném v přízemí konzervatoře jsou povinni řídit se vnitřním řádem Ubytovaní v apartmánech KJJ.

## **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků**

1. Péče o bezpečnost a ochranu zdraví vychází z metodického pokynu MŠMT, který nabyl účinnosti 1. ledna 2006.
2. Konzervatoř a Vyšší odborná škola pořádá každý školní rok pro své žáky školení o bezpečnosti a ochraně zdraví a protipožární školení. Všichni žáci jsou povinni se těchto školení zúčastňovat.
3. Ve škole probíhají podle daných předpisů pravidelné kontroly všech zařízení a prostor školy, které by mohly ohrozit bezpečnost žáků. Pravidelným kontrolám podléhají i elektrické spotřebiče a audio a video přístroje.
4. V prostorech, kde jsou umístěny přístroje napájené elektrickým proudem, jsou žáci seznámeni s místními bezpečnostními předpisy a vyzváni k jejich dodržování.
5. Povinností žáků je dodržovat všechny hygienické a bezpečnostní předpisy i zvláštní předpisy pro činnost speciálních pracovišť (např. režim sálu a jednotlivých učeben), pravidla protipožární prevence a plnit pokyny pracovníků školy.

6. K zajištění ochrany majetku a bezpečnosti žáků a všech zaměstnanců školy je v budově instalován kamerový systém, jeho využití je specifikováno směrnicí ředitele školy.

**Školní řád je doplněn těmito dokumenty:**

- Klasifikační řád
- Individuální vzdělávací plán žáka KJJ
- Knihovní řád
- Vnitřní řád Domova mládeže KJJ
- Užívání počítačových prostředků a sítí KJJ žáky KJJ a studenty VOŠ

**Mgr. Milan Purnoch**  
**ředitel školy**